



## LISTADO DE DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO

Al momento de su cita de revisión deberá llevar los siguientes documentos:

### I. Evidencia de Actividad Permitida

#### 1. Evidencia de empleo

- a) Asalariados – Certificación de empleo o talonario de pago correspondiente al salario recibido más cercano a la fecha de la solicitud.
  - b) Autoempleo – Planilla de contribución sobre ingresos o planilla de declaración de ingreso al IRS (1040PR). En el caso de personas que comienzan la actividad económica tendrán que presentar copia de la solicitud de la patente provisional del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, debidamente radicada y una declaración jurada donde exprese el número de horas invertidas en la semana y la proyección de ingresos mensuales.
2. Evidencia de Estudios – Certificación expedida por la institución educativa que refleje que el participante tiene una carga académica de doce (12) créditos o más por semestre. En el caso de cursos graduados, de maestría o doctorado la certificación debe evidenciar una carga academia de seis (6) crédito o de seis (6) horas semanales.
  3. Evidencia de Adiestramiento – Certificación expedida por la institución que ofrece el adiestramiento que refleje que el participante dedica al menos veinte (20) horas semanales a la actividad.

### II. Evidencia de composición familiar

1. En casos donde exista un nuevo menor en el hogar, certificado de nacimiento.
2. En casos donde exista un nuevo familiar mayor de sesenta y dos (62) años de edad, con lazos consanguíneos, que reside en el mismo hogar que el solicitante, certificado de nacimiento.

3. Evidencia médica o en el caso de personas adultas, menores de sesenta y dos (62) años e incapacitadas que residan en el mismo hogar que el solicitante y tenga lazos consanguíneos. Además, se podrá utilizar la evidencia de determinación de incapacidad por el Seguro Social.
4. En casos donde haya cambiado el estatus civil, evidencia como sentencia de divorcio o declaración jurada.
5. En casos donde el participante haya contraído matrimonio dentro del régimen económico de separación de bienes, copia de las capitulaciones matrimoniales.
6. Certificación de Inmunización del menor (PVCIII / PVC II), vigente.
7. Evidencia de Dirección física y postal, sin son diferentes, tales como factura de la Autoridad de Energía Eléctrica, factura de la Autoridad de Acueductos y Alcantarillados, factura de factura por concepto de servicio telefónico o declaración jurada acreditando la dirección física y postal.
8. En caso de que la sometida anteriormente haya vencido, copia de la identificación con foto de padre, madre o encargado(a) como licencia de conducir o identificación del Departamento de Transportación de Obras Pública o pasaporte. No se aceptará tarjeta electoral o identificación de empleo.
9. Evidencia de Necesidad Especial del menor
  - a) En el caso de menores desde cero (0) hasta dos años con once (11) meses de edad, Certificación de Servicios del Programa Avanzando Juntos del Departamento de Salud.
  - b) En el caso de menores desde tres (3) años hasta los dieciocho (18) años con once (11) meses de edad, Certificación de elegibilidad del Departamento de Educación.
10. En el caso de niños(as) bajo la Protección del Estado, evidencia de otorgación de la custodia y/o ubicación del menor.
11. En el caso de encargados(as) distintos al padre o madre, documento judicial sobre custodia legal o física del menor o una Certificación de Ubicación del Departamento de la Familia.